

Znak sprawy: DPS III.263.8.2019

Zamawiający:

**DOM POMOCY SPOŁECZNEJ W MNICHOWIE
MNICHÓW 135
28-300 JĘDRZEJÓW**
- jednostka organizacyjna Powiatu Jędrzejowskiego.

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

PRZETARG NIEOGRANICZONY

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na :

**SUKCESYWNE DOSTAWY w 2020 r., do DOMU POMOCY SPOŁECZNEJ
w MNICHOWIE, ARTYKUŁÓW OGÓLNOŚPOŻYWCZYCH**
(tj. artykułów spożywczych i artykułów mleczarskich (zadanie Nr 1 i Nr 2)

o wartości szacunkowej zamówienia nie przekraczającej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U z 2019r. poz.1843).

Zatwierdzam :

DYREKTOR

mgr Tomasz Szymański

.....
podpis i pieczęć Kierownika Zamawiającego lub osoby upoważnionej

Mnichów, dnia 24.12.2019 r.

1. Nazwa i adres Zamawiającego :

Dom Pomocy Społecznej w Mnichowie

Mnichów 135, 28-300 Jędrzejów, woj. świętokrzyskie

- jednostka organizacyjna Powiatu Jędrzejowskiego,
tel./fax 41/3873512 ; 41/3873002

e-mail: dpsmnichow@gmail.com,

zwany dalej Zamawiającym lub Domem Pomocy Społecznej w Mnichowie
(który jest jednocześnie Odbiorcą),

działający na rzecz Nabywcy którym jest:

Powiat Jędrzejowski

ul. 11 Listopada 83 ; 28 – 300 Jędrzejów

NIP : 656-22-51-851

tel. 41 3863741 ; fax 41 3863742

strona internetowa : www.powiatjedrzejow.pl ; e-mail: dpsmnichow@gmail.com

2. Tryb udzielenia zamówienia.

- 2.1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej zamówienia nieprzekraczającej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
- 2.2. Podstawa prawna postępowania o udzielenie zamówienia - ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych tj. Dz.U. z 2019 r. poz. 1843, zwane dalej ustawą Pzp, oraz przepisy wykonawcze wydane na podstawie ustawy.
- 2.3. Postępowanie prowadzone jest w oparciu o zapisy art. 24aa ust. 1 ustawy Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

3. Przedmiot zamówienia.

3.1 Nazwa nadana zamówieniu przez Zamawiającego :

Przedmiotem zamówienia są :

Sukcesywne dostawy w 2020 r. , do Domu Pomocy Społecznej w Mnichowie, artykułów ogólnospożywczych (tj. artykułów spożywczych i artykułów mleczarskich) wraz z dowozem i wniesieniem, w układzie zadaniowym (zadanie Nr 1 i Nr 2).

Główny Kod CPV : **15000000- 8** – Żywność, napoje, tytoń i produkty pokrewne.

3.2 Opis przedmiotu zamówienia :

Przedmiotem zamówienia są :

Sukcesywne dostawy w 2020 r. , do Domu Pomocy Społecznej w Mnichowie, artykułów ogólnospożywczych (tj. artykułów spożywczych i artykułów mleczarskich) wraz z dowozem i wniesieniem, w układzie zadaniowym (zadanie Nr 1 i Nr 2).

Przedmiot zamówienia dotyczy artykułów ogólnospożywczych, o standardach jakościowych które Zamawiający odniósł do istotnych cech przedmiotu zamówienia, i jako dane identyfikacyjne artykułów (asortymentów) dostaw, zamieścił w formularzach cenowych (załączniki Nr 2-3), dla poszczególnych zadań. Są to artykuły znormalizowane, które **muszą spełniać** wymogi polskich norm, wymogi określone przepisami prawa polskiego, prawa żywnościowego i prawa unii europejskiej, spełniać wymogi norm przyjętych w odbiorze konsumenckim, wymogi zasad GMP/GHP, GAP, systemu HACCP). Dokładne nazwy artykułów (asortymentów) przedmiotu zamówienia, ich dane

identyfikacyjne, przewidywane ilości dostaw – Zamawiający określił w treści poszczególnych załączników Nr 2 – Nr 3 do SIWZ (formularzach cenowych). Zastosowanie przez Zamawiającego preferencji opisujących wymagania odnoszące się do standardów jakościowych, podyktowane jest zapewnieniem w odniesieniu do artykułów ogólnospożywczych, ich wysokiej jakości (I klasy).

Maksymalne ilości artykułów (asortymentów) przedmiotu zamówienia, Zamawiający określił działając z należytą starannością) w formularzach cenowych (Załącz. Nr 2 – 3 do SIWZ). Zamawiający zastrzega sobie prawo do dostosowania tych ilości do swoich potrzeb (z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych w wynagrodzeniu umownym – do max. jego wartości wynikającej z umowy), bez prawa do roszczeń z tego tytułu przez Wykonawcę.

Terminy sukcesywnych dostaw przedmiotu zamówienia, ilość i rodzaj artykułów (asortymentów) przedmiotu zamówienia w dostawie, uzależnione będą od potrzeb Zamawiającego.

Miejsce realizacji dostaw (Odbiorca) : Dom Pomocy Społecznej w Mnichowie, Mnichów 135, 28 – 300 Jędrzejów, woj. świętokrzyskie

Zamawiający wymaga aby :

- dostawy wykonywane były transportem samochodowym Wykonawcy (na jego koszt), spełniającym wymogi przepisów dotyczących transportu żywności,
- dostawy po dowiezieniu do Domu Pomocy Społecznej w Mnichowie, Mnichów 135, 28-300 Jędrzejów, woj. świętokrzyskie, zostały niezwłocznie wniesione przez Wykonawcę (na jego koszt) do pomieszczenia wskazanego przez Zamawiającego,
- terminy dostaw spełniały wymogi zapisów pkt.3.4 SIWZ.
- etykiety artykułów (asortymentów) dostaw, uwzględniały wymogi zapisów pkt.3.3 SIWZ,
- ceny określone w ofercie Wykonawcy, uwzględniały wszystkie koszty i składniki jakie należy zapłacić za przedmiot zamówienia, oraz żeby uwzględniały w/w wymogi Zamawiającego,

Ponadto :

- Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą wg zasad określonych kodeksem cywilnym, oraz postanowieniami zawartymi w treści postanowień umowy,
- Wykonawca jest odpowiedzialny za całokształt, w tym za przebieg oraz terminowe wykonanie zamówienia do czasu wygaśnięcia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego.
- Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy, rozumiana jako staranność profesjonalisty w działalności objętej przedmiotem niniejszego zamówienia
- Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą przez zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem wykonawcy.
- Wykonawca określi telefony kontaktowe i numery faksów oraz dokona innych ustaleń niezbędnych dla sprawnego i terminowego wykonania zamówienia.
- Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę (w tym również podwykonawców) podczas wykonywania przedmiotu zamówienia

Przedmiot zamówienia podzielony jest na następujące zadania (części) :

- a) zadanie Nr 1 – dostawy artykułów **spożywczych** zgodnie z formularzem cenowym stanowiącym **Załącz. Nr 2** do SIWZ. Dostawy dotyczą artykułów :
 - **produkty przemiału ziarna** (CPV 15610000-7) : kasze, płatki, ryż, mąka pszenna.
 - **skrobia i produkty skrobiowe** (CPV 15620000-0) : mąka ziemniaczana.
 - **olej roślinny** (CPV 154 11100-3) : olej jadalny uniwersalny.

- **oliwa z oliwek** (CPV 15411110-6) : oliwa z oliwek.
- **pasztet** (CPV 15131310-1) : pasztet drobiowy.
- **owoce, warzywa i podobne produkty** (CPV 15300000-1) : dżemy, powidła, warzywa przetworzone, soki, owoce suszone (śliwki), groch łuskany (połówki), fasola „Jaś”.
- **cukier i produkty pokrewne** (CPV 15830000-5) : cukier biały, cukier waniliowy, cukier puder, miód, syrop cukrowy.
- **makaron niegotowany** (CPV 15851100-9) : makarony.
- **kawa, herbata i podobne produkty** (CPV 15860000-4) : kawa zbożowa, herbata.
- **przyprawy i przyprawy korzenne** (CPV 15870000-7) : sól, cynamon, czosnek granulowany, gałka muszkatałowa, zioła prowansalskie (mieszanek), przyprawa warzywna do potraw, lubczyk suszony, pieprz, kwas cytrynowy, aromaty do ciast, ocet, ketchup, majonez, musztarda, pieprz czarny, przyprawy ziołowe.
- **produkty dietetyczne** (CPV 15882000-4) : chrupki kukurydziane bezglutenowe (naturalne i smakowe), kaszki ryżowo-owocowe (bezmleczne), kaszki mleczno-ryżowe z owocami, kaszka mleczno-wielozbożowa wieloowocowa, produkty niskobiałkowe PKL, markizy z nadzieniem
- **różne produkty spożywcze i produkty suszone** (CPV 15890000-3) : galaretki, kisiel, budyń, drożdże, proszek do pieczenia, aromaty, bułka tarta, barszcz biały, przyprawa do zup, kostki rosółowe, grzyby suszone.
- **kakao, czekolada i wyroby cukiernicze** (CPV 15840000-8) : kakao, biszkopty, ciastka kruche, paluszki słone (smakowe), cukierki, czekolada, wafelki, herbatniki w czekoladzie.
- **owoce tropikalne** (CPV 03222110 -7) : banany, kiwi.
- **owoce cytrusowe** (CPV 03222200 – 5) : cytryny, mandarynki.
- **owoce pestkowe** (CPV 03222330 – 5) : nektarynki, arbuzy, winogrona.

Bliższe dane dotyczące przedmiotu zamówienia zawarte są w Zał. Nr 2 (formularzu cenowym zadania Nr 1).

- b) zadanie Nr 2 – dostawy artykułów **mleczarskich** zgodnie z formularzem cenowym stanowiącym **Zał. Nr 3** do SIWZ. Dostawy dotyczą artykułów :
- **śmietana** (CPV 15512000-0) : śmietany 18%,
 - **mleko w proszku** (CPV 15511700-0) : mleko w proszku,
 - **masło** (CPV 15530000-2) : masła świeżego,
 - **margaryna** (CPV 15431100-9) : margaryny do smarowania, mixu tłuszczowego,
 - **jogurt bez dodatków substancji smakowych** (CPV 15551310-1) : jogurtów naturalnych,
 - **jogurt z dodatkiem substancji smakowych** (CPV 15551320-4) : jogurtów owocowych, deserów,
 - **klasyfikowane produkty mleczarskie** (CPV 15550000-8) : kefiru,
 - **maślanka** (CPV 15551500-0) : maślanki,
 - **pasty serowe do smarowania** (CPV 15545000-0) : serków homogenizowanych waniliowych, serka wiejskiego i serów topionych,
 - **ser twardy** (CPV 15544000-3) : sera twardego gouda i edamskiego,
 - **ser twarogowy** (CPV 15542100-0) : twarogu półtłustego.

Bliższe dane dotyczące przedmiotu zamówienia zawarte są w Zał. Nr 3 (formularzu cenowym zadania Nr 2).

3.3.Artykuły (asortymenty) muszą posiadać etykiety.

Każda etykieta musi zawierać następujące dane :

- nazwę dostawcy – producenta, adres,
- dotyczące składników występujących w produkcie,
- nazwę produktu/nazwę odmiany i masę netto produktu,
- termin przydatności do spożycia lub datę produkcji z okresem przydatności do spożycia,

- warunki przechowywania,
- klasę jakości handlowej,
- oraz inne informacje i oznaczenia wynikające z obowiązujących przepisów prawa.

3.4 Terminy dostaw :

Dostawy przedmiotu zamówienia (uzależnione od potrzeb Zamawiającego), realizowane będą sukcesywnie, w terminach i zakresie wyznaczonym przez Zamawiającego, w/g poniższej częstotliwości :

- zadanie Nr 1 – jeden raz w każdym tygodniu, w dni robocze od poniedziałku do piątku, w godz. 7⁰⁰ - 13⁰⁰.
- zadanie Nr 2 – dwa razy w każdym tygodniu, w dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. 7⁰⁰ - 13⁰⁰.

Terminy sukcesywnych dostaw przedmiotu zamówienia, ilość i rodzaj artykułów (asortymentów) przedmiotu zamówienia w dostawie, uzależnione będą od potrzeb Zamawiającego.

Dzień dostawy oraz jej zakres, wyznacza Zamawiający w składanym zamówieniu.

Dostawę w innym terminie i zakresie niż wyznaczony przez Zamawiającego oraz po godz.:

- 13⁰⁰ (zadania Nr 1 – 2),
- traktowane będzie jako nienależyte wykonanie umowy.

4. Zamawiający :

4.1 nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

4.2 dopuszcza możliwość składania ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę na jedno zadanie, kilka zadań lub na wszystkie zadania.

4.3 nie przewiduje zamówień o których mowa w art.67 pkt.6 i 7 lub art.134 ust.6 pkt.3 ustawy Pzp.

4.4 nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

4.5 nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

4.6 nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.

4.7 dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną,

4.8 nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

Przez ofertę częściową Zamawiający rozumie wszystkie artykuły (cały asortyment) obejmujący daną część zamówienia – zadanie, określone(y) przez Zamawiającego w formularzu cenowym przyporządkowanym do tej części zamówienia-zadania, a wypełnionym przez Wykonawcę we wszystkich wierszach kolumn Nr 3 i Nr 5-9 (ostatni wiersz kol. Nr 6 i Nr 9). Oferta musi być kompletna i zawierać musi wszystkie artykuły (cały asortyment) określone(y) przez Zamawiającego w formularzach cenowych przyporządkowanych do poszczególnych części zamówienia – zadań, a wypełnionych przez Wykonawcę we wszystkich wierszach kolumn Nr 3 i Nr 5-9 (ostatni wiersz kol.Nr 6 i Nr 9).

Nieuwzględnienie w formularzu cenowym danej części zamówienia – zadania, na które składana jest oferta, chociażby jednego artykułu (jednej z zamawianych pozycji asortymentowych) t.j niewypełnienie przez Wykonawcę tego formularza cenowego w kolumnach j.w, skutkuje odrzuceniem oferty, z zastrzeżeniem art. 87 ust.2 pkt.3 ustawy Pzp

5. Termin wykonania zamówienia.

Wymagany termin realizacji zamówienia : po zawarciu umowy (umów), **sukcesywnie w 2020 r., do 31.12. 2020 r.** Terminy dostaw – wg pkt 3.4 SIWZ.

6. Warunki udziału w postępowaniu i podstawy wykluczenia.

6.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy :

- a) nie podlegają wykluczeniu w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust.1 pkt.12-23 oraz w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust.5 pkt.1, ustawy Pzp.
- b) spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone w ogłoszeniu o zamówieniu oraz niniejszej SIWZ

6.2 warunki udziału w postępowaniu dotyczą :

- a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
Zamawiający w tym zakresie nie wyznacza żadnych wymagań
- b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
Zamawiający w tym zakresie nie wyznacza żadnych wymagań
- c) zdolności technicznej lub zawodowej
Zamawiający w tym zakresie nie wyznacza żadnych wymagań

6.3 zgodnie z art.22a ustawy Pzp :

6.3.1 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do niniejszego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

6.3.2 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

Uwaga !

Treść zobowiązania podmiotu trzeciego powinna określać :

- a) zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonaniu zamówienia publicznego,
- c) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

Wymagana forma dokumentu – oryginał.

6.3.3 Zamawiający ocenia, czy czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art.24 ust. 1 pkt. 13-22 oraz w art.24 ust.5 pkt.1 ustawy Pzp.

6.3.4 Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

6.3.5 Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, który udostępnia zasoby, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego :

- zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli

wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt. 6.2 pkt.b-c SIWZ.

Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust.1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

6.4 Podstawy wykluczenia.

6.4.1 podstawy wykluczenia w okolicznościach o których mowa w art.24 ust.1 ustawy Pzp.

Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, Wykonawcę/ów wobec którego/ych zachodzą przesłanki o których mowa w art.24 ust 1 pkt.12 – 23 ustawy Pzp.

6.4.2 podstawy wykluczenia w okolicznościach o których mowa w art.24 ust.5 ustawy Pzp.

Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, Wykonawcę/ów wobec którego/ych zachodzą przesłanki o których mowa w art. 24 ust.5 pkt.1 ustawy Pzp, t.j Wykonawcę :

- w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust.1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r.- Prawo restrukturyzacyjne (t.j. Dz.U z 2019 r. poz.243 z póź. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust.1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r.- Prawo upadłościowe (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 498 z późn. zmianami)

Uwaga :

Wykonawca podlegający wykluczeniu z postępowania na podstawie art 24 ust.1 pkt. 13-14; 16-20; lub art.24 ust.5 ustawy Pzp, na podstawie art.24 ust.8 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez Wykonawcę środki, są wystarczające do wykazania jego rzetelności.

7. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia,

7.1 Oświadczenia oraz dokumenty wymagane przez Zamawiającego w celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu :

7.1.1 oświadczenie Wykonawcy/ów o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu -

w/g wzoru określonego w **Załączniku Nr 4** do SIWZ,

Oświadczenie (aktualne na dzień składania ofert), Wykonawca/y załącza/ją do składanej oferty.

Jeżeli w/w Wykonawca/y, powołuje/ją się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje/ją się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, w/w Wykonawca/y :

- a) w oświadczeniu j.w, zamieszcza/ją informację o tych podmiotach.

Wymagana forma dokumentu – oryginał.

- b) składają dokument o którym mowa w pkt. 6.3.2 SIWZ.

Wymagana forma dokumentu – oryginał

7.2 Oświadczenia oraz dokumenty wymagane przez Zamawiającego w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenia zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.1, oraz w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust.5 pkt. 1, ustawy Pzp :

a) oświadczenie Wykonawcy/ów o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust.1, oraz art.24 ust.5 pkt.1 ustawy Pzp -

- w/g wzoru określonego w **Załączniku Nr 5** do SIWZ.
Oświadczenie (aktualne na dzień składania ofert), Wykonawca/y załącza/ją do składanej oferty.
W sytuacji gdy :
 - w/w Wykonawca/y, powołuje/ją się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia, w zakresie, w jakim powołuje/ją się na ich zasoby, w/w Wykonawca/y w oświadczeniu j.w zamieszcza/ją informację o tych podmiotach.
 - w/w Wykonawca/y, zamierza/ją powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec podwykonawców podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, w/w Wykonawca/y w oświadczeniu j.w zamieszcza/ją informację o tych podwykonawcach.

Wymagana forma dokumentu – oryginał.

b) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust.5 pkt 1 ustawy Pzp, w zw. z art. 25 ustawy Pzp.

Wskazany Wykonawca (którego oferta została najwyżej oceniona), składa na wezwanie Zamawiającego w/w dokument (aktualny na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów) , w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego (nie krótszym niż 5 dni od daty otrzymania wezwania), oraz (o ile dotyczy w/w Wykonawcy) :

- gdy wskazany w/w Wykonawca, polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, w/w dokument w/w Wykonawca składa również w odniesieniu do podmiotu udostępniającego zasoby.
- gdy wskazany w/w Wykonawca, zamierza powierzyć podwykonawcy wykonanie części przedmiotu zamówienia, a który to podwykonawca nie jest podmiotem na którego zdolnościach lub sytuacji w/w Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, w/w dokument w/w Wykonawca składa również w odniesieniu do podwykonawcy.

Wymagana forma dokumentu - oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

7.3 Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

7.3.1 Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 7.2. składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że :

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości-wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

7.3.2 Jeżeli w kraju w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub w

kraju, w którym miejsce zamieszkania mają osoby, których dotyczą dokumenty, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 7.3.1, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osób uprawnionych do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Termin wystawienia dokumentów zgodnie z pkt. 7.3.1.

7.4 Oświadczenia oraz dokumenty wymagane przez Zamawiającego w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.1 pkt.23 ustawy Pzp :

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust.1 pkt. 23 ustawy Pzp, Wykonawca w terminie 3 dni od dnia przekazania informacji o ofertach złożonych (o której mowa w art. 86 ust.5 ustawy Pzp), zamieszczonej na stronie internetowej na której opublikowano SIWZ, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, Wykonawca może przekazać dowody że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

druk oświadczenia o którym mowa wyżej stanowi **załącznik Nr. 6** do SIWZ.

Wymagana forma dokumentu – oryginał.

Dokumenty składa każdy Wykonawca.

8. Inne dokumenty wymagane przez Zamawiającego

8.1 Dowód wniesienia wadium – zgodnie z opisem w punkcie 12 niniejszej SIWZ.

Wymagana forma dokumentu (w razie konieczności)- oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

8.2 Wypełniony formularz oferty - w/g wzoru określonego w **Załączniku Nr 1 do SIWZ**
Wymagana forma dokumentu – oryginał.

8.3 Wypełniony (wypełnione) i wyliczone (wyliczony) we wszystkich wierszach i kolumnach formularz (formularze) cenowy (cenowe) – wg wzoru (wzorów) określonego (określonych) w Załączniku (Załącznikach) Nr 2-3 do SIWZ.
Wymagana forma dokumentów – oryginał.

Uwaga : Wykonawca składa tylko formularze cenowe zadań na które składa ofertę.

8.4 Pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego w przypadku, gdy wykonawcę reprezentuje pełnomocnik.

Wymagana forma dokumentu - oryginał lub kopia poświadczona przez notariusza.

8.5 Pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia

publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, wykonawców występujących wspólnie.

Wymagana forma dokumentu - oryginał lub kopia poświadczona przez notariusza.

(Dokument pełnomocnictwa musi być podpisany przez wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia. Podpisy muszą być złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji Wykonawców)

9. Udział w postępowaniu podmiotów występujących wspólnie.

- 9.1** Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
- 9.2** Zgodnie z art. 141 ustawy Pzp Wykonawcy składający ofertę wspólną ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Zasady odpowiedzialności solidarnej dłużników określa art. 366 Kodeksu cywilnego.
- 9.3** W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie, zgodnie z art. 23 ustawy Pzp, Wykonawcy ustanowią pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 9.4** Wykonawcy występujący wspólnie (konsorcjum, spółka cywilna) muszą **łącznie** spełniać warunki, o których mowa w pkt.6.2 SIWZ. W związku z tym Wykonawcy zobowiązani są do łącznego złożenia dokumentów o których mowa w pkt. 7.1.1 SIWZ, w zakresie dotyczącym danego Wykonawcy.
- 9.5** **Każdy** z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, nie może podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust.1 pkt.12-23, art. 24 ust.5 pkt.1, art.24 ust.1 pkt.23, ustawy Pzp, z zastrzeżeniem, że Wykonawca podlegający wykluczeniu z postępowania na podstawie art 24 ust.1 pkt.13-14; 16-20; lub art.24 ust.5 ustawy Pzp, na podstawie art.24 ust.8 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez Wykonawcę środki, są wystarczające do wykazania jego rzetelności.
- 9.6** Każdy Wykonawca występujący wspólnie musi złożyć **oddzielnie** dokumenty wskazane w punkcie 7.2, pkt 7.4 SIWZ.
- 9.7** Wykonawcy występujący wspólnie (*w ramach konsorcjum, wspólnicy spółki cywilnej*) muszą złożyć **łącznie** dokumenty wskazane w punkcie 8.2, pkt 8.3, pkt 7.1.1, pkt 8.1 oraz pkt 8.4 lub 8.5 SIWZ.
- 9.8** Jeżeli oferta Wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana, Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 9.9** Jeżeli choćby jeden z Wykonawców grupy ubiegającej się wspólnie o udzielenie zamówienia, podlega wykluczeniu na podstawie przepisów art. 24 ust.1 pkt. 12-23 oraz art.24 ust.5 pkt.1 ustawy Pzp, skutkować to będzie wykluczeniem całej grupy Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem, że Wykonawca podlegający wykluczeniu z postępowania na podstawie art 24 ust.1 pkt.13-14; 16-20; lub art.24 ust.5 ustawy Pzp, na podstawie art.24 ust.8 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez Wykonawcę środki, są wystarczające do wykazania jego rzetelności.

10. Postanowienia dot. podwykonawców:

- Zamawiający nie wprowadza obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w swojej ofercie, części zamówienia (zakresu którego wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz wskazać dane podwykonawców, zgodnie

z wymogami formularza oferty (Załącznik Nr.1 do SIWZ). Jeżeli Wykonawca tego nie uczyni, Zamawiający uzna iż zamówienie zostanie wykonane siłami własnymi Wykonawcy, bez udziału podwykonawców.

- Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w pkt 6.3 niniejszej Specyfikacji (art. 22a ust. 1 ustawy Pzp.) w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca na którego zasoby zamawiający powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
- Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

11. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także przedstawiciele Zamawiającego uprawnieni do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami w sprawie udzielania wyjaśnień.

11.1 Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.

11.2 Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej z zastrzeżeniem postanowień pkt. 11.3.

11.3 Porozumiewanie i komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami t.j przekazywanie wszelkich oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji, może się odbywać :

- a) pisemnie, za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz.U z 2017 r. poz. 1481) , lub osobiście, lub za pośrednictwem pośłańca, na adres Zamawiającego – Dom Pomocy Społecznej w Mnichowie, Mnichów 135, 28-300 Jędrzejów, woj. świętokrzyskie
 - b) przy pomocy poczty elektronicznej, za pośrednictwem (przy użyciu) środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j Dz. U z 2019 r. poz.123 z póź. zm.), na adres skrzynki elektronicznej Zamawiającego – dpsmnichow@gmail.com
 - c) za pośrednictwem faxu, na nr faxu Zamawiającego – 41 3873512
- Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują korespondencję faksem lub e-mailem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania faksu lub e-maila.

W przypadku braku potwierdzenia otrzymania korespondencji przez Wykonawcę, Zamawiający domniemywa, iż korespondencja przesłana na numer faxu lub adres e-mail Wykonawcy, została mu doręczona w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią korespondencji.

Korespondencje do Zamawiającego, należy przysyłać w godzinach pracy Zamawiającego od godz. 8⁰⁰ do 14⁰⁰, w dniach od poniedziałku do piątku.

11.4 Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest **p.Mirosław Heliasz tel. 41 3873512 w.26**

W przypadku konieczności osobistego kontaktu Wykonawcy z w/w pracownikiem wymaga się uprzedniego telefonicznego uzgodnienia terminu spotkania.

11.5 Udzielanie wyjaśnień dotyczących SIWZ, następować będzie na warunkach określonych w art. 38 ust. 1 i 2 ustawy Pzp, przy czym nie przewiduje się zwoływania zebrania wszystkich Wykonawców.

12. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie przewiduje obowiązku wniesienia wadium przez Wykonawcę biorącego udział w postępowaniu.

13. Opis sposobu przygotowania ofert.

13.1 Wymogi formalne.

1. Oferta winna być sporządzona zgodnie z wymogami SIWZ, ustawy Pzp, rozporządzeń wykonawczych do ustawy Pzp, itp.
2. Każdy Wykonawca (lub podmioty występujące wspólnie) **może złożyć jedną ofertę** na jedno zadanie lub na wszystkie zadania (max. 2 zadania) tj. wypełniony formularz oferty (Załącznik Nr 1 do SIWZ) wraz z wymaganymi SIWZ załącznikami do oferty.
3. Do oferty winny być dołączone wszystkie dokumenty, oświadczenia oraz załączniki wskazane w SIWZ, zgodnie z wymaganą formą, oraz wypełniony (wypełnione) formularz (formularze) cenowy (cenowe) zadania (zadań) na które jest składana oferta (**Załącznik Nr 2 - 3 do SIWZ**).
Dokumenty, oświadczenia oraz załączniki winny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz zgodnie z przedstawionymi przez Zamawiającego wzorcami (załącznikami) i muszą zawierać informacje i dane określone w tych dokumentach, załącznikach, oświadczeniach. Formularz (formularze) cenowy (cenowe), dla zadań na które Wykonawca składa ofertę muszą być wypełnione i wyliczone we wszystkich wierszach i kolumnach. Kolumny Nr 6 i Nr 9 należy podsumować. Dopuszcza się w pkt 1 oferty Wykonawcy (Załącznik Nr 1 do SIWZ), pozostawienie tylko zadań na które Wykonawca składa ofertę.
4. Oferta oraz załączniki do oferty muszą być sporządzone w języku polskim, pisemnie na papierze, przy użyciu nośnika pisma nie ulegającego usunięciu bez pozostawiania śladu.
5. Dokumenty sporządzone w języku obcym winny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. Podczas oceny ofert Zamawiający będzie opierał się na tekście przetłumaczonym.
6. Oferta oraz wymagane oświadczenia, wykazy, formularze cenowe, informacje składane z ofertą muszą być opечатkowane oraz podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy lub przez pełnomocnika. Oferta podpisywana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy wymaga załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego. Brak pieczęci nie stanowi podstawy do odrzucenia oferty.
7. Każda poprawka w ofercie musi być parafowana przez osobę/y podpisującą/e ofertę.
8. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2018 r. poz., 419 z późn. zm.), Wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania i winny być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji” oraz dołączone w osobnej wewnętrznej kopercie, odrębnie od pozostałych informacji zawartych w ofercie. Wykonawca nie może zastrzec informacji i dokumentów, których jawność wynika z innych aktów prawnych w tym m.in. z zapisów art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
9. Zaleca się aby, wszystkie zapisane strony oferty oraz załączników do oferty, trwale połączyć ze sobą i ponumerować. Brak spełnienia tego wymogu nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty.
10. Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak Wykonawcy składający ofertę wspólną i mają do nich zastosowanie zasady określone dla Wykonawcy składającego ofertę wspólną.
11. W przypadku, kiedy ofertę składa kilka podmiotów, oferta musi spełniać następujące

warunki :

- a) najpóźniej w dniu zawarcia umowy z Wykonawcą, któremu Zamawiający udzieli przedmiotowego zamówienia publicznego, winna być przedłożona umowa potwierdzająca zawarcie konsorcjum/spółki cywilnej, określająca współpracę tych podmiotów, podpisana przez wszystkich partnerów,
 - b) oferta winna być podpisana przez ustanowionego pełnomocnika uprawnionego do reprezentowania w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy,
 - c) stosowne pełnomocnictwo wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów – należy załączyć je do oferty (pełnomocnictwo). Forma pełnomocnictwa - oryginał lub kopia potwierdzona przez notariusza,
 - d) podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań,
12. **Dla umożliwienia realizacji przedmiotu zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w składanej przez siebie ofercie (Załącznik Nr 1 do SIWZ) numeru telefonu, numeru faxu lub adresu e-mail, na które Zamawiający będzie mógł składać zamówienia i reklamacje.**
13. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Wykonawca.

13.2 Opakowanie oferty.

1. Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętym, nieprzejrzyistym i nienaruszonym opakowaniu (kopercie), uniemożliwiającym jej otwarcie (bez naruszenia) i zapoznanie się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert.

2. Koperta z ofertą musi być zaadresowana na Zamawiającego :

**Dom Pomocy Społecznej w Mnichowie, Mnichów 135
28-300 Jędrzejów**

i musi zawierać następujące informacje :

przedmiot zamówienia **„Przetarg nieograniczony - sukcesywne dostawy art. ogólnospożywczych w 2020 roku.
Nie otwierać do dnia 02.01.2020r. do godz. 12¹⁵
Nazwa i adres Wykonawcy :**

.....
W przypadku braku w/w zaadresowania i w/w informacji, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia mogące wynikać z braku zaadresowania i w/w informacji.

13.3 Zmiana i wycofanie oferty przez Wykonawcę.

1. Wykonawca może zmienić złożoną ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemną **„ZMIANĘ OFERTY”** przed upływem terminu składania ofert, złożoną wg takich samych zasad, jak składana oferta t.j. opakowana jak w pkt.13.2 SIWZ i dodatkowo oznakowanej napisem „ZMIANA OFERTY”. Koperta oznakowana napisem „ZMIANA OFERTY”, zostanie otworzona przy otwieraniu oferty Wykonawcy.
2. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert, wycofać złożoną ofertę, pod warunkiem złożenia do Zamawiającego pisemnego oświadczenia o wycofaniu oferty. Koperty ofert wycofanych nie będą otwierane.

14. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego : w **Domu Pomocy Społecznej w Mnichowie, Mnichów 135, 28-300 Jędrzejów - w pokoju nr 2 – sekretariat**, w formie pisemnej, w opakowaniu zgodnym z zapisami pkt.13.2 SIWZ.
2. Termin składania ofert upływa w dniu **02.01.2020r. godz. 12⁰⁰**.
Zamawiający niezwłocznie zwraca oferty złożone po wyżej wskazanym terminie.
3. Jawne otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego **w dniu 02.01.2020 r. godz. 12¹⁵, sala konferencyjna**.
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie przedmiotu zamówienia.
5. Dokonując otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny i inne dane wymagane zgodnie z art. 86 ust. 4 ustawy Pzp. Informacje te zostaną niezwłocznie zamieszczone na stronie internetowej na której Zamawiający opublikował SIWZ

15. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Cenę oferty dla zadań na które składana jest oferta, należy określić w formularzu oferty (Załącznik Nr 1 do SIWZ), zgodnie z wyliczonymi formularzami cenowymi (**Załącznik Nr 2-3 do SIWZ**). Obowiązkiem składającego ofertę jest wypełnić formularz (formularze) cenowy (cenowe), dla zadań na które składana jest oferta, dokonując obliczeń w/g zasad uznanych w rachunkowości, przy użyciu powszechnych metod liczenia takich jak : kalkulator, arkusz kalkulacyjny Microsoft Excel, z funkcją zaokrąglania do 2 miejsc po przecinku.
2. Wartości oraz ceny należy określać w złotych polskich, z dokładnością do 2 miejsc po przecinku. Ceny jednostkowe netto artykułów (asortymentów), określone przez Wykonawcę w formularzu (formularzach) cenowym (cenowych), muszą być wartościami dodatnimi (większymi od zera).
3. Cena oferty danego zadania, to cena brutto (zgodnie z art.3 ust1 pkt.1 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. "o informowaniu o cenach towarów i usług" - (Dz.U z 2017 r. , poz.1830), która jest wartością wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą trzeba zapłacić sprzedającemu za towar, z uwzględnieniem podatku VAT oraz podatku akcyzowego, jeżeli w/g odrębnych przepisów sprzedaż towaru podlega obciążeniu podatkiem VAT oraz podatkiem akcyzowym.
4. Cena oferty dla poszczególnych zadań, określona w formularzu oferty Wykonawcy (wypełniony przez Wykonawcę **Załącznik Nr 1 do SIWZ**), oraz wyliczona w wypełnionych i wyliczonych formularzach cenowych (**Załącznik Nr 2-3 do SIWZ**), uwzględniać musi wszystkie koszty i składniki, jakie trzeba będzie zapłacić za przedmiot zamówienia (w tym między innymi koszt transportu samochodowego do siedziby Zamawiającego, koszt wniesienia dostaw do pomieszczenia wskazanego przez Zamawiającego, koszt podatków, itp).
5. Jeżeli w cenie składanej przez Wykonawcę oferty , występują artykuły (asortymenty) których nabycie prowadzi do powstania u Nabywcy obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, to Wykonawca w pkt.2 formularza w/w oferty informuje o tym Zamawiającego wskazując (w sporządzonym przez siebie i załączonym do w/w oferty zestawieniu tabelarycznym) nazwę/y (rodzaj) artykułu (asortymentu) lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania , oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku (art.91 ust.3a ustawy Pzp). Dla oceny oferty j.w , Zamawiający do ceny tej oferty doliczy podatek od towarów i usług który Nabywca obowiązany byłby rozliczyć zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.
Brak powyższej informacji w w/w pkt.2 składanej przez Wykonawcę oferty (nie określania się Wykonawcy) oznaczać będzie (jest oświadczeniem Wykonawcy), że w/w obowiązek podatkowy u Nabywcy nie powstaje.
6. Wykonawcy przysługuje wyłącznie wynagrodzenie za dostarczone artykuły

- (asortyment), w/g cen jednostkowych :
- określonych w **Załącz. Nr 2-3** do SIWZ, na podstawie zapisów niniejszej SIWZ - obliczonych w **Załącz. Nr 2-3** do SIWZ, na podstawie zapisów niniejszej SIWZ, do wysokości maksymalnego wynagrodzenia określonego w ofercie Wykonawcy na poszczególne zadania (w **Załącz. Nr 1** do SIWZ) - maksymalna wartość zamówienia (zadania).
 - 7. Cena netto za jednostkę danego artykułu (asortymentu), określona przez Wykonawcę w formularzu (formularzach) cenowym (cenowych) (**Załącz. Nr 2-3** do SIWZ), musi być wartością dodatnią (większą od zera) i nie może wzrosnąć w okresie obowiązywania umowy.
 - 8. Szczegółowe warunki w zakresie cen, zawarte są w §5 wzoru umowy (**Załącz. Nr 7** do SIWZ).
 - 9. W celu wyłonienia najkorzystniejszej oferty w świetle kryterium ceny, Zamawiający do porównania ofert będzie brał pod uwagę cenę brutto danego zadania, wynikającą z oferty Wykonawcy (wypełnionego przez Wykonawcę formularza oferty - **Załącz. Nr 1** do SIWZ), z zastrzeżeniem zapisów pkt.5.

Wykonawcy z krajów UE mający siedzibę poza terytorium Polski wypełniają ceny uwzględniając 0% stawkę podatku VAT. W przypadku ofert Wykonawców z krajów UE, Zamawiający przy porównaniu ofert do ceny ofertowej doliczy rzeczywistą stawkę VAT (obowiązującą w Polsce) i tak obliczoną cenę porówna z innymi ofertami.

16. Kryteria wyboru oferty, znaczenie tych kryteriów i sposób oceny ofert.

- 16.1 Oferty oceniane będą osobno dla każdego zadania. Przedmiot zamówienia dotyczy artykułów ogólnospożywczych, o standardach jakościowych które Zamawiający odniósł do istotnych cech przedmiotu zamówienia, i jako dane identyfikacyjne artykułów (asortymentów) dostaw, zamieścił w formularzach cenowych (**załączniki Nr.2-3**), dla poszczególnych zadań. Są to artykuły znormalizowane, które **muszą spełniać** wymogi polskich norm, wymogi określone przepisami prawa polskiego, prawa żywnościowego i prawa unii europejskiej, spełniać wymogi norm przyjętych w odbiorze konsumenckim, wymogi zasad GMP/GHP, GAP, systemu HACCP).
Dokładne nazwy artykułów (asortymentów) przedmiotu zamówienia, ich dane identyfikacyjne, przewidywane ilości dostaw – Zamawiający określił w treści poszczególnych załączników Nr 2 – Nr 3 do SIWZ (formularzach cenowych).
Zastosowanie przez Zamawiającego preferencji opisujących wymagania odnoszące się do standardów jakościowych, podyktowane jest zapewnieniem w odniesieniu do artykułów ogólnospożywczych, ich wysokiej jakości (I klasy). W związku z powyższym, w postępowaniu niniejszym, mają zastosowanie zapisy art. 91 ust. 2a ustawy Pzp.

W związku z tym, przy wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający będzie się kierował jedynym kryterium wyboru, którym jest :

- cena brutto zadania określona w ofercie Wykonawcy (**w Załącz. Nr 1 do SIWZ**) = **100%**.
- 16.2 Oferty na poszczególne zadania ocenione zostaną wg w/w kryterium, za pomocą systemu punktowego.
- 16.3 Maksymalną liczbę punktów (100 pkt.) w danym zadaniu, otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę brutto za realizację całości tego zadania.
Oferty pozostałych Wykonawców złożone na to zadanie, otrzymają odpowiednio mniejszą liczbę punktów. Punkty zostaną określone w/g poniższego wzoru

Co min.

C = ----- x 100% , gdzie 1% = 1 pkt. (100% = 100 pkt.)

Co bad.

Objaśnienia :

C - ilość punktów oferty badanej w ocenianym zadaniu.

Co min. - cena brutto oferty ważnej z najniższą ceną spośród wszystkich ważnych ofert w ocenianym zadaniu.

Co bad. - cena oferty badanej (brutto) w ocenianym zadaniu.

- 16.4 Za najkorzystniejszą ofertę w danym zadaniu, zostanie uznana oferta ważna (spełniająca warunki SIWZ, ustawy Prawo zamówień publicznych wraz z przepisami wykonawczymi do tej ustawy, oraz innych unormowań prawa polskiego), która otrzyma największą liczbę punktów.
- 16.5 Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
- 16.6 W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty.
- 16.7 Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 16.8 Zamawiający poprawia w ofercie inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ niepowodujące istotnych zmian w ofercie, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę którego oferta została poprawiona. Oferta Wykonawcy który w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie takiej omyłki podlega odrzuceniu.
- 16.9 Jeżeli cena oferty , wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego, Zamawiający w celu ustalenia czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwraca się w formie pisemnej do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny.
Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
- 16.10 Wykonawca może zostać wykluczony na podstawie zapisów ustawy Pzp.(w tym art.24), zapisów niniejszej SIWZ. Oferta może zostać odrzucona na podstawie art. 89 ustawy Pzp.
- 16.11 Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena, nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

17. Formalności, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

- 17.1 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o :
- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym

- kryterium oceny ofert i łączną punktację którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy, siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust.4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
 - c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - d) unieważnieniu postępowania,
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

Informacje o których mowa w ppkt. "a" , „d”, zostaną udostępnione na stronie internetowej Zamawiającego na której Zamawiający opublikował SIWZ,

17.2 Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do:

- a) Przedłożenia **umowy regulującej współpracę** Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (w przypadku wykonawców występujących wspólnie).
 - b) Złożenia informacji **o osobach uprawnionych** do zawarcia umowy, jeżeli taka konieczność zaistnieje.
 - c) Złożenia **innych dokumentów** niezbędnych dla skutecznego zawarcia umowy.
- 17.3 Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

18. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

19. Istotne dla stron postanowienia umowy które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego.

19.1 Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:

- a) zmiany zostały przewidziane w ogłoszeniu o zamówieniu lub SIWZ w postaci jednoznacznych postanowień umownych, które określają ich zakres, w szczególności możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, i charakter oraz warunki wprowadzenia zmian.

Uwaga:

Maksymalne ilości artykułów (asortymentów) przedmiotu zamówienia, Zamawiający określił (działając z należytą starannością) w formularzach cenowych

(Załącz. Nr.2 – 3 do SIWZ). Zamawiający zastrzega sobie prawo do dostosowania tych ilości do swoich potrzeb (z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych w wynagrodzeniu umownym – do max. jego wartości wynikającej z umowy).

- b) zostały spełnione łącznie następujące warunki:
 - konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć,
 - wartość zmiany nie przekracza 50 % wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.
- c) Wykonawcę, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy Wykonawca:
 - na podstawie postanowień umownych, o których mowa w pkt. 19.1 ppkt. a,
 - w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy,

- d) w wyniku przejęcia przez Zamawiającego zobowiązań Wykonawcy względem jego podwykonawców,
- 19.2 W wyniku niniejszego postępowania zostanie zawarta umowa, której treść zawarto we wzorze umowy stanowiącym **Załącznik Nr 7 do SIWZ**.
- 19.3 Zamawiający przewiduje zmianę postanowień zawartej umowy z przyczyn o których mowa w pkt. 19.1 ppkt. a-d niniejszej SIWZ, oraz zmiany z przyczyn o których mowa w pkt. 19.3 niniejszej SIWZ, które będą mogły być wprowadzone w formie aneksu do umowy. Przyczyny zmian, określone w pkt. 19.3 niniejszej SIWZ, dotyczą :
- a) Wszystkie wartości netto i ceny netto za jednostkę określone przez Wykonawcę, są ustalone na okres ważności umowy i nie wzrosną. Dopuszcza się zmianę umowy w formie aneksu w przypadku, gdy wartości netto i ceny netto za jednostkę określone przez Wykonawcę obniżą się, przy czym konsekwencje rachunkowe stosuje się odpowiednio.
 - b) Urzędowa zmiana stawek podatku VAT obowiązuje z mocy prawa. Dopuszcza się zmianę zapisów umowy w formie aneksu w przypadku zmiany stawki podatku VAT, oraz zmiany przepisów prawa podatkowego.
 - c) W przypadku zaprzestania produkcji danego artykułu (asortymentu) , lub zmiany jego gramatury, Zamawiający dopuszcza dostawy artykułu (asortymentu) zastępczego, spełniającego wymogi SIWZ. Cena asortymentu (towaru) zastępczego nie może być wyższa niż cena oferowana w umowie.
 - d) Zamawiający dopuszcza zmiany producenta dostarczanego artykułu (asortymentu) , pod warunkiem, że artykuł (asortyment) będzie takiej samej lub lepszej jakości, oraz w tej samej cenie, a Wykonawca uzasadni konieczność dokonania takiej zmiany.
 - e) Zmiany polegające na zmianie nr telefonu, nr faxu, adresu e-mail, niezbędne dla realizacji zamówienia oraz na które składane są przez Zamawiającego, zamówienia i reklamacje,

20. Termin związania ofertą.

- 20.1. Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni licząc od dnia upływu terminu składania ofert.
- 20.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 20.3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w punkcie powyżej nie powoduje utraty wadium.
- 20.4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

21. Udostępnienie SIWZ.

SIWZ podlega udostępnieniu na stronie internetowej Zamawiającego tj. : www.powiatjedrzejow.pl (- jednostki organizacyjne powiatu, - dom pomocy społecznej, - zamówienia publiczne, - dostawy), od dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

22. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem zapisów art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.

23. Zmiana SIWZ przez Zamawiającego.

- 23.1 W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę w specyfikacji, Zamawiający udostępniana na stronie internetowej na której opublikował SIWZ,
- 23.2 Jeżeli w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający :
- a) zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych – jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.
 - b) jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ, oraz na stronie internetowej, jeżeli SIWZ jest udostępniana na tej stronie.

24. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

24.1 Środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy Pzp przysługują :

- a) Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp,
- b) organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

24.2 Odwołanie

- a) przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy;
- b) w prowadzonym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności :
 - określenia warunków udziału w postępowaniu,
 - wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia ,
 - odrzucenia oferty odwołującego,
 - opisu przedmiotu zamówienia-zadania,
 - wyboru najkorzystniejszej oferty,
- c) odwołanie wnosi się do Prezesa Izby na piśmie lub w postaci elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę do wniesienia odwołania, jeżeli informacja została przesłana w sposób określony w art. 180 ust.5 zdanie drugie, albo w terminie 10 dni – jeżeli została przesłana w inny sposób.
Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającego przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą faksu.
- d) Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniana specyfikacja, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania

odwoławczego.

- e) Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
- f) Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego Wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy. Izba uwzględnia opozycję, jeżeli zgłaszający opozycję uprawdopodobni, że Wykonawca nie ma interesu w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystąpił; w przeciwnym razie Izba oddala opozycję. Postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji Izba może wydać na posiedzeniu niejawnym. Na postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji nie przysługuje skarga.
- g) Zamawiający może wnieść odpowiedź na odwołanie. Odpowiedź na odwołanie wnosi się na piśmie lub ustnie do protokołu.
- h) W przypadku uwzględnienia przez Zamawiającego w całości zarzutów przedstawionych w odwołaniu Izba może umorzyć postępowanie. W takim przypadku Zamawiający wykonuje, powtarza lub unieważnia czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, zgodnie z żądaniem zawartym w odwołaniu.
- i) Izba rozpoznaje odwołanie w terminie 15 dni od dnia jego doręczenia Prezesowi Izby.
- j) Czynności uczestnika postępowania odwoławczego nie mogą pozostawać w sprzeczności z czynnościami i oświadczeniami strony, do której przystąpił, z zastrzeżeniem zgłoszenia sprzeciwu, o którym mowa w art. 186 ust. 3, przez uczestnika, który przystąpił do postępowania po stronie Zamawiającego.
- k) odwołanie podlega rozpoznaniu, jeżeli nie zawiera braków formalnych i uiszczono wpis. Wpis uiszcza się najpóźniej do dnia upływu terminu do wniesienia odwołania, a dowód jego uiszczenia dołącza się do odwołania.

24.3 Skarga do sądu

- a) Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu okręgowego właściwego dla siedziby lub miejsca zamieszkania Zamawiającego.
- b) skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

25. Postanowienia końcowe.

Wniesienie zastrzeżeń do umowy, po zakończeniu postępowania, traktowane będzie przez Zamawiającego jako uchylanie się od zawarcia umowy.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą SIWZ, mają zastosowanie przepisy Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz.1843), przepisy wykonawcze wydane na podstawie ustawy Pzp, przepisy prawa dotyczące zamówień publicznych, oraz odpowiednio przepisy Kodeksu Cywilnego.

Wykaz załączników do SIWZ :

1. Formularz oferty –zał. Nr 1 do SIWZ,
2. Formularze cenowe – Zał. Nr 2 – 3 do SIWZ,

3. Oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu – zał. Nr 4 do SIWZ,
4. Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – zał. Nr 5 do SIWZ,
5. Oświadczenie Wykonawcy o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej – Zał. Nr 6 do SIWZ,
6. Wzór umowy – zał. Nr 7 do SIWZ,